|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Umowa stażowa z instytucją przyjmującą na staż**  zawarta w dniu ...................... w Gdańsku pomiędzy:  Gdańskim Uniwersytetem Medycznym, ul. M. Skłodowskiej Curie 3A, 80-210 Gdańsk,  NIP:5840955985, REGON: 000288627,  reprezentowanym przez: prof. dr hab. Jacka Bigdę – Prorektora ds. Rozwoju i Organizacji Kształcenia,  działającego na podstawie pełnomocnictwa z dnia 08.11.2021 roku udzielonego przez Rektora Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego zwanym dalej „Uniwersytetem”,  z jednej strony,  a  …………………………………………………………………………,  reprezentowanym przez  …………………………………………………………………………  zwanym dalej „Uczelnią przyjmującą”,  oraz  Panią/Panem  …………………………………………………………………………  zatrudnioną/nym w Gdańskim Uniwersytecie Medycznym na stanowisku:  ………...………………………………………………………………  w jednostce organizacyjnej:  ………...………………………………………………………………  dalej zwaną/-ym „Stażystą  o następującej treści:  **§ 1**   1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest określenie praw i obowiązków każdej ze Stron w związku z realizacją krajowego/zagranicznego stażu dydaktycznego w ramach projektu pn.: „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego”, zadanie 6 – Realizacja szkoleń w celu poprawy kompetencji kadr dydaktycznych i staży dydaktycznych (moduł 6) współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020. 2. Celem Stażu, o którym mowa w ust. 1 jest podniesienie kompetencji Kadry akademickiej poprzez zdobycie praktycznego doświadczenia w zakresie realizacji zajęć dydaktycznych.   **§ 2**  Uczelnia przyjmująca zobowiązuje się do:   1. przyjęcia Stażysty na Staż dydaktyczny w terminie ……………….………………………., który zostanie zrealizowany w siedzibie Uczelni przyjmującej; 2. zapewnienia Stażyście odpowiednich warunków pracy; 3. zapoznania Stażysty z regulacjami obowiązującymi w Uczelni przyjmującej; 4. nadzorowania prawidłowości realizacji Stażu i zadań wykonywanych przez Stażystę; 5. prowadzenia Stażu zgodnie z najlepszymi praktykami; 6. poinformowania Uniwersytetu o przerwaniu przez Stażystę Stażu lub jego absencji niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia; 7. zażądania od Uniwersytetu odwołania ze stażu Stażysty w przypadku, gdy narusza on obowiązujące przepisy prawne i/lub w rażący sposób – dyscyplinę pracy;   **§ 3**  Uniwersytet zobowiązuje się do pokrycia Stażyście kosztów niezbędnych dla realizacji ww. Stażu, które obejmują:   1. w przypadku Staży krajowych stacjonarnych koszty podróży do miejsca odbywania Stażu oraz koszty utrzymania i zakwaterowania w trakcie odbywania Stażu na podstawie zatwierdzonego „Wniosku o wyjazd krajowy” zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie regulacjami oraz zatwierdzonym budżetem Projektu. 2. w przypadku Staży zagranicznych stacjonarnych - koszty podróży do miejsca odbywania Stażu najtańszym środkiem transportu oraz stypendium stażowe na pokrycie kosztów utrzymania i zakwaterowania na podstawie zatwierdzonego „Wniosku o wyjazd zagraniczny” zgodnie z obowiązującymi w Uniwersytecie regulacjami oraz zatwierdzonym budżetem Projektu.   **§ 4**  1. Stażysta zobowiązuje się do:  1) realizacji Stażu zgodnie z ustalonym harmonogramem oraz zapisami zawartymi w Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w szkoleniach dla kadry akademickiej, realizowanych w ramach projektu pt. „Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 6 – Realizacja szkoleń w celu poprawy kompetencji kadr dydaktycznych i staży dydaktycznych (moduł 6)”,  2) przestrzegania regulacji obowiązujących w Uczelni przyjmującej,  3) ubezpieczenia się w zakresie następstw nieszczęśliwych wypadków NNW na czas trwania Stażu oraz wyrobienia we własnym zakresie Europejskiej Karty Ubezpieczenia Zdrowotnego w przypadku realizacji stacjonarnego stażu zagranicznego,  4) dostarczenia niezwłocznie po powrocie Sprawozdania z przebiegu stażu dydaktycznego,  5) pokrycia szkód powstałych z winy Stażysty.  2. W przypadku niedostarczenia dokumentów, o których mowa w ust. 1 pkt. 4 lub w przypadku niespełnienia przez Stażystę innych postanowień niniejszej Umowy, Uniwersytet ma prawo do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym oraz żądania od Stażysty zwrotu poniesionych kosztów.  **§ 5**   1. Za błędy, zaniedbania czy też niedopełnienia obowiązków wynikających z winy Stażysty, jak i Uczelni przyjmującej, Uniwersytet nie ponosi odpowiedzialności. 2. Uniwersytet zastrzega sobie prawo do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonania jej warunków przez którąkolwiek ze Stron. 3. Uczelnia przyjmująca i Stażysta zobowiązują się do udzielenia Uniwersytetowi oraz instytucjom monitorującym projekty finansowane ze środków Unii Europejskiej wszelkich niezbędnych informacji i wyjaśnień oraz udostępniania dokumentów związanych z realizacją niniejszej Umowy do 31.12.2023r.   **§ 6**   1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego. 2. Spory wynikające z niniejszej Umowy będą rozwiązywane polubownie, a w przypadku niemożności polubownego załatwienia sprawy – przez sąd właściwy dla Uniwersytetu. 3. Uniwersytet oraz Uczelnia przyjmująca spełniają obowiązki informacyjne wynikające z postanowień w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych.   **§ 7**  Niniejsze porozumienie zostało sporządzone w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden dla Uczelni przyjmującej, jeden dla Stażysty i jeden dla Uniwersytetu. | | **Internship agreement with the host institution for an internship**  concluded on ………………… in Gdańsk, by and between:  The Medical University of Gdańsk, ul. M. Skłodowskiej Curie 3A, 80-210 Gdańsk,  NIP:5840955985, REGON: 000288627,  represented by  **ptof. Jacek Bigda Vice-Rector for Development and Organization of Education**  acting on the basis of the power of attorney of November 8, 2021 granted by the Rector of the Medical University of Gdańsk, hereinafter referred to as the "University",  on the one hand,  and  ……………………………………………………………..  represented by:  **……………………………………………………………**  hereinafter referred to as the “Receiving Institution”,  and  Ms/Mr  **……………………………………………………….**  employed at the Medical University of Gdańsk as: ………...……………….  in an organizational unit ………………………...................................  hereinafter referred to as the “Trainee”  of the following content:  **§ 1**   1. The purpose of this Contract is to determine the rights and obligations of the Parties in terms of implementing a domestic/international educational traineeship, which is a part of the project titled “A multi-module program to improve the efficiency and quality of the functioning of the Medical University of Gdańsk ”, task 6 – implementation of trainings of improve the competences of teaching staff and teaching interships (module 6), co-financed by the European Union from the European Social Fund under the Knowledge Education Development Operational Program 2014-2020. 2. The aim of the Traineeship referred to in section 1 is to increase the competences of academic teachers by allowing them to gain practical experience in terms of conducting classes.   **§ 2**  The Receiving Institutions shall:   1. admit the Trainee to the Traineeship for the following duration ……………………….. , which shall be carried out at the seat of the Receiving Institution 2. ensure that the Trainee has appropriate working conditions; 3. familiarise the Trainee with the rules of the Receiving Institution, 4. monitor the correct implementation of the Traineeship and tasks performed by the Trainee; 5. conduct the Traineeship in accordance with best practices; 6. inform the University of the interruption of the Traineeship or the Trainee’s absence immediately after the occurrence of the event; 7. request that the University removes the Trainee from the Traineeship in the event that the Trainee violates the applicable legal provisions and/or blatantly violates the discipline of work;   **§ 3**  The University shall cover the costs, which are necessary for the implementation of the aforementioned Traineeship, i.e.:   1. in case of domestic traineeships onsite   the costs of travelling to the location of the Traineeship and the costs of living and accommodation incurred during the Traineeship, pursuant to the approved “Application for domestic travel”, in accordance with the rules of the University and the approved Project budget.   1. In case of international traineeships onsite the costs of travelling to the location of the Traineeship by the most economical means of transportation and a traineeship grant for the costs of living and accommodation, pursuant to the approved “Application for international travel”, in accordance with the rules of the University and the approved Project budget.   **§ 4**   1. The Trainee shall: 2. undergo the Traineeship in accordance with the time schedule and the provisions of the Regulations on recruitment and participation in training for academic staff, implemented as part of the project entitled "A multi-module program to improve the efficiency and quality of the functioning of the Medical University of Gdańsk, task 6 - Implementation of trainings to improve the competences of teaching staff and teaching internships (module 6)"*;* 3. comply with the rules of the Receiving Institution; 4. take out personal accident insurance [*ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków NNW*] for the duration of the Traineeship and obtain the European Health Insurance Card for international traineeships onsite; 5. deliver the Report on the course of the teaching internship immediately upon return 6. cover the costs incurred by the fault of the Trainee. 7. In the event that the documents referred to in (1)(4) are not submitted or the Trainee fails to comply with other provisions hereof, the University may terminate this Contract with immediate effect and demand that the costs incurred be reimbursed by the trainee.   **§ 5**   * 1. The University shall not bear any liability for mistakes, negligence or failure to perform obligations caused by the fault of the Trainee as well as the Receiving Institution.   2. The University reserves the right to terminate this Contract with immediate effect in the event that one of the Parties hereto fails to perform their obligations.   3. The Receiving Institution and the Trainee shall provide the University and the bodies monitoring projects funded by the European Union with any necessary information and explanations, and make available documents connected with the implementation of this Contract by 31 December 2023.   **§ 6**   * 1. In matters not covered by this Agreement, the provisions of the Civil Code and generally applicable provisions of Polish law shall apply.   2. Any and all disputes stemming herefrom shall be settled amicably and in the event that it proves impossible – by a court with jurisdiction over the University.   3. The university and the host university fulfill the information obligations resulting from   from the provisions on the protection of individuals with regard to the processing of personal data.  **§ 7**  This Contract was drawn up in three identical copies, one for the Receiving Institution, one for the Trainee and one for the University. | |
|  | |  | |
|  |  | |  |
|  |  | |  |
| ………………………………………………. | ………………………………………………. | | ……………………………………………… |
| signature and stamp of the representative of  Receiving Institution | signature of the Trainee | | signature and stamp of the representative  of the University |
|  | | | |