



**Załącznik nr 1** do Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych uczestnikom interdyscyplinarnego programu kształcenia doktorantów

MPK B	625
MPK K	678
ZF	18
Praca	09-0840

### UMOWA STYPENDIALNA NR ...

**w sprawie wypłacania stypendium naukowego uczestnikom interdyscyplinarnego programu kształcenia doktorantów, realizowanego w ramach projektu pt. *Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 5 – Uruchomienie interdyscyplinarnego programu studiów doktoranckich (moduł 5) – Edycja III***

zawarta w dniu ..... w Gdańsku pomiędzy:

**Gdańskim Uniwersytetem Medycznym** z siedzibą w Gdańsku, ul. Marii Skłodowskiej - Curie 3a, 80-210 Gdańsk, NIP: 5840955985, REGON: 000288627, reprezentowanym przez:

prof. dr hab. Jacka M. Witkowskiego – Kierownika Zadania

zwanym dalej „Beneficjentem”,

a

.....

PESEL: .....

zamieszkałą/łym w .....

zwaną/nym dalej „Stypendystą” lub „Uczestnikiem Programu”,

zwanymi dalej łącznie „Stronami”.

### § 1

#### Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem niniejszej Umowy (dalej: „**Umowa**”) jest wypłata stypendium naukowego uczestnikom interdyscyplinarnego programu kształcenia doktorantów (dalej: „**Program**”), realizowanego w ramach projektu pt. *Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 5 – Uruchomienie interdyscyplinarnego programu studiów doktoranckich (moduł 5) – Edycja III* na podstawie Umowy o dofinansowanie Projektu nr POWR.03.05.00-00-z082/18, zawartej dnia 12 czerwca 2019 r. (dalej: „**Projekt**”).
2. Celem przyznawanego stypendium naukowego (dalej: „**Stypendium**”) jest zapewnienie wsparcia finansowego Uczestnikom Programu.
3. Stypendia w całości finansowane są ze środków Projektu, współfinansowanego przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 - 2020, Oś priorytetowa III - Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 - Kompleksowe programy szkół wyższych.
4. Szczegółowe zasady przyznawania Stypendiów określa Regulamin przyznawania stypendiów naukowych uczestnikom interdyscyplinarnego programu kształcenia doktorantów, realizowanego w ramach projektu pt. *Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 5 – Uruchomienie interdyscyplinarnego programu studiów doktoranckich (moduł 5) – Edycja III* (dalej: „**Regulamin**”).



## § 2

### Okres obowiązywania Umowy

1. Stypendium przyznawane jest na okres realizacji Projektu, od dnia podpisania niniejszej Umowy przez maksymalny okres 6 miesięcy, zgodnie z zasadami określonymi w Regulaminie.
2. Umowa zostaje zawarta na okres, na jaki zostało przyznane Stypendium.
3. Wsparcie finansowe w formie Stypendium nie może być wypłacane po zakończeniu realizacji Projektu.

## § 3

### Podstawowe zasady przyznawania Stypendium i oświadczenia Stron

1. Stypendium przyznawane jest Uczestnikowi Programu, który został zakwalifikowany – w drodze konkursu – do udziału w Programie, z zastrzeżeniem § 3 ust. 5 Regulaminu oraz podpisał Umowę.
2. Czas uczestnictwa w Programie wynosi maksymalnie 6 miesięcy.
3. Wsparcie finansowe w formie Stypendium wypłacane jest Stypendyście w transzach miesięcznych przez okres udziału w Programie.
4. Szczegółowe zasady przyznawania Stypendium i jego wypłaty oraz obowiązki Stypendysty w tym zakresie zawarte są w Regulaminie.
5. Beneficjent oświadcza, iż jest realizatorem Projektu, o którym mowa w § 1 ust. 1. Beneficjent na realizację Projektu otrzymał dofinansowanie na warunkach określonych szczegółowo w Umowie o dofinansowanie projektu nr POWR.03.05.00-00-z082/18, zawartej dnia 12 czerwca 2019 r.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo zaprzestania wypłaty Stypendium w przypadku wystąpienia okoliczności, uniemożliwiających dalsze wykonywanie Umowy o dofinansowanie Projektu, określonej w ust. 6.
7. W sytuacji, o której mowa w ust. 6, Stypendyście nie przysługują żadne roszczenia wobec Beneficjenta.
8. Prawa i obowiązki Stypendysty wynikają z postanowień niniejszej Umowy, Umowy uczestnictwa w Projekcie, Regulaminu oraz Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w interdyscyplinarnym programie studiów doktoranckich, realizowanym w ramach projektu pt. *Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego, zadanie 5 – Uruchomienie interdyscyplinarnego programu studiów doktoranckich (moduł 5) – Edycja III*, stanowiącego Załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 4 Rektora GUMed z dnia 19 stycznia 2022 r. (dalej: „**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w Programie**”).
9. Stypendysta oświadcza, iż zapoznał się z treścią Umowy, Umowy uczestnictwa w Projekcie, Regulaminu i Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Programie, akceptuje wszystkie ich zapisy oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.
10. Stypendysta oświadcza, że wszelkie dane zawarte w dokumentach rekrutacyjnych do Programu są prawdziwe i aktualne. W przypadku podania przez Stypendystę nieprawdziwych danych, mających wpływ na jego kwalifikowalność, zobowiązuje się on do zwrotu kosztów niekwalifikowalnych, które wystąpiły w związku z otrzymaniem i pobieraniem Stypendium oraz wszelkich kosztów, wynikających z tytułu podania nieprawdziwych danych. Stypendysta zobowiązuje się bezzwłocznie informować Beneficjenta o wszelkich zmianach danych zawartych w dokumentach rekrutacyjnych.
11. Stypendysta jest świadomy odpowiedzialności, w tym odpowiedzialności karnej za podanie fałszywych danych lub złożenie fałszywych oświadczeń, na podstawie których został zakwalifikowany do udziału w Projekcie i otrzymał Stypendium.



## § 4

### Wypłata Stypendium

1. Stypendium wypłacane jest Stypendyście przez okres uczestnictwa w Programie.
2. Łączny okres pobierania Stypendium nie może przekroczyć 6 miesięcy.
3. Stypendium wypłacane jest miesięcznie, w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca z zastrzeżeniem, że wypłata za miesiąc luty 2022 r. nastąpi w terminie do końca marca 2022 r.
4. Środki finansowe z tytułu Stypendium przekazywane będą Stypendyście w formie bezgotówkowej, w drodze przelewów bankowych na rachunek numer:  
.....  
w kwocie 1 200,00 zł (słownie: jeden tysiąc dwieście złotych 00/100).
5. Stypendium nie może być wypłacane po zakończeniu realizacji Projektu.

## § 5

### Prawa i obowiązki Stypendysty

1. Stypendysta ma prawo do uczestnictwa w nieodpłatnej formie wsparcia w postaci Stypendium naukowego.
2. Stypendysta zobowiązany jest do:
  - 1) przestrzegania postanowień niniejszej Umowy, Umowy uczestnictwa w Projekcie, Regulaminu i Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Programie;
  - 2) dostarczania wszystkich wymaganych dokumentów i informacji, związanych z pobieraniem Stypendium oraz udziałem w Programie;
  - 3) niezwłocznego informowania - pocztą elektroniczną - Specjalisty do spraw administracyjnych Programu oraz - na piśmie - Kierownika Zadania o wystąpieniu okoliczności, mających wpływ na prawo do otrzymywania Stypendium oraz o wszelkich zmianach w stosunku do informacji, stanowiących podstawę przyznania Stypendium, w tym o utracie statusu doktoranta, wszelkich przerwach w kształceniu, spowodowanych m.in. długotrwałą chorobą, urlopem macierzyńskim, urlopem na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopem ojcowskim oraz urlopem rodzicielskim, uzyskaniu urlopu dziekańskiego (dotyczy uczestników studiów doktoranckich), zawieszeniu w prawach doktoranta, uzyskaniu warunkowego zezwolenia na kontynuowanie kształcenia.
3. Stypendysta ma obowiązek informowania Beneficjenta o wszelkich zmianach danych personalnych i/lub kontaktowych, w ciągu 3 dni roboczych od zaistnienia tychże zmian.
4. W przypadku:
  - 1) nieukończenia przez Stypendystę Programu na skutek rezygnacji z przyczyn innych niż określone w § 10 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Programie,
  - 2) uzyskania i korzystania przez Stypendystę ze Stypendium na podstawie nieprawdziwych danych i cofnięcia przez Kierownika Zadania Stypendium z tej przyczyny na podstawie § 5 ust. 1 Regulaminu,
  - 3) niezłożenia przez Stypendystę wymaganych dokumentów i informacji, w związku z pobieraniem Stypendium oraz uczestnictwem w Programie, i cofnięcia przez Kierownika Zadania Stypendium z tej przyczyny na podstawie § 5 ust. 4 pkt 3 Regulaminu,
  - 4) zobowiązania GUMed przez Instytucję Pośredniczącą do zwrotu dofinansowania z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Stypendysta, i cofnięcia przez Kierownika Zadania Stypendium z tej przyczyny na podstawie § 5 ust. 4 pkt 4 Regulaminu,
  - 5) skreślenia Stypendysty z listy Uczestników Programu w związku ze skreśleniem z listy Doktorantów i cofnięcia przez Kierownika Zadania Stypendium z tej przyczyny na podstawie § 5 ust. 4 pkt 1 Regulaminu,
  - 6) uchylania się przez Stypendystę od obowiązków określonych w Regulaminie, Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Programie, Umowie stypendialnej oraz Umowie uczestnictwa



w Projekcie i cofnięcia przez Kierownika Zadania Stypendium z tej przyczyny na podstawie § 5 ust. 4 pkt 2 Regulaminu,

Stypendysta zobowiązany jest do zwrotu Stypendium w zakresie, w jakim zostało wypłacone, wraz z odsetkami ustawowymi, liczonymi od dnia wypłaty poszczególnych jego miesięcznych transz do dnia zwrotu oraz innymi obciążeniami dodatkowymi (np. kary umowne), w przypadku ich nałożenia przez Instytucję Pośredniczącą lub inny organ sprawujący kontrolę nad wydatkowaniem środków unijnych.

5. W przypadku nieuzyskania stopnia naukowego doktora - z winy Stypendysty - przed upływem terminu zakończenia Projektu, decyzję o zwrocie Stypendium w zakresie, w jakim zostało wypłacone wraz z odsetkami ustawowymi oraz innymi obciążeniami dodatkowymi (np. kary umowne) podejmuje Kierownik Zadania.

## **§ 6**

### **Prawa i obowiązki Beneficjenta**

1. Beneficjent może rozwiązać ze Stypendystą Umowę stypendialną w przypadku nierealizowania przez Stypendystę Programu lub niedotrzymania warunków jego odbywania, w tym:
  - 1) przerwania Programu,
  - 2) naruszenia podstawowych obowiązków, określonych w Regulaminie, Regulaminie rekrutacji i uczestnictwa w Programie, niniejszej Umowie oraz Umowie uczestnictwa w Projekcie,
  - 3) rażącego naruszenia porządku organizacyjnego w trakcie uczestnictwa w prowadzonych w ramach Programu formach wsparcia,
  - 4) zawinionego zaniechania prac nad przygotowaniem rozprawy doktorskiej, w tym braku realizacji badań naukowych,
  - 5) przekazywania Beneficjentowi nieprawdziwych informacji, związanych z uzyskaniem i pobieraniem Stypendium oraz uczestnictwem w Programie,
  - 6) niezłożenia wymaganych dokumentów i informacji w związku z korzystaniem ze Stypendium oraz udziałem w Programie.
2. Beneficjent zobowiązany jest do terminowego wypłacania Stypendyście przyznanego Stypendium, z zastrzeżeniem przypadków określonych w § 5, § 6 i § 7 Regulaminu.

## **§ 7**

### **Zmiana Umowy**

1. Beneficjent zastrzega, że postanowienia niniejszej Umowy - w uzasadnionych przypadkach - mogą ulec zmianie, w tym w szczególności w przypadku zmiany obowiązujących przepisów prawnych, wytycznych dotyczących realizacji Projektu lub jego dokumentów programowych.
2. Zmiany, o których mowa w ust. 1, nie mogą naruszać interesu Stypendysty.
3. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem zmian wynikających z aktualizacji Regulaminu, dla których wystarczającą formą jest potwierdzenie przyjęcia do wiadomości wprowadzonych zmian (za wystarczające przyjmuje się potwierdzenie w formie pisemnej lub elektronicznej).

Ponadto aktualizacja danych osobowych nie wymaga formy aneksu, tylko przedłożenia przez Stypendystę zaktualizowanego, podpisanego oświadczenia.

## **§ 8**

### **Rozwiązanie Umowy**

1. Stypendysta może rozwiązać niniejszą Umowę w przypadku rezygnacji z udziału w Programie, na zasadach określonych w § 10 Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Programie.
2. Beneficjent ma prawo rozwiązać Umowę - w trybie natychmiastowym - w sytuacjach określonych w § 9 Regulaminu.



3. Rozwiązanie Umowy w trybie, o którym mowa w ust. 1 i 2, wymaga zachowania formy pisemnej.
4. Umowa może zostać rozwiązana w drodze pisemnego porozumienia Stron, na wniosek każdej ze Stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie.
5. Strona, z winy której doszło do rozwiązania Umowy, zobowiązana jest do naprawienia wynikłej stąd szkody, w szczególności pokrycia kar umownych i innych kosztów.

### § 9

#### Kontrola

Stypendysta podlega kontroli w zakresie przestrzegania obowiązków wynikających z niniejszej Umowy. Do przeprowadzenia kontroli upoważniony jest Beneficjent oraz inne uprawnione podmioty sprawujące kontrolę nad prawidłowością realizacji Projektu.

### § 10

#### Korespondencja

Wszelka korespondencja związana z realizacją niniejszej Umowy będzie prowadzona w formie pisemnej. Korespondencja będzie kierowana na poniższe adresy:

do Beneficjenta: ul. Dębinki 7 budynek 13 80-211 Gdańsk pok. 27;

do Stypendysty:

.....  
.....

### § 11

#### Postanowienia końcowe

1. Postanowienia niniejszej Umowy podlegają prawu polskiemu.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy oraz związane z nią płatności nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na rzecz osoby trzeciej.
3. W przypadku ewentualnych sporów, związanych z realizacją Umowy będą one rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku takiego rozwiązania, będą poddawane rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu, właściwemu dla siedziby Beneficjenta.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy wewnętrzne GUMed, w tym Regulaminu i Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w Programie, przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne obowiązujące przepisy prawa polskiego i unijnego.
5. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Umowa wchodzi w życie z dniem jej podpisania przez obydwie Strony.

.....  
**Beneficjent**

.....  
**Stypendysta**

#### Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Beneficjent informuje, że:

- administratorem danych osobowych Uczestnika Projektu jest *Gdański Uniwersytet Medyczny* z siedzibą w Gdańsku, ul. M. Skłodowskiej-Curie 3a, 80-210 Gdańsk;



- kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem email: [iod@gumed.edu.pl](mailto:iod@gumed.edu.pl);
- administrator danych osobowych, działając w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO przetwarza dane osobowe Stypendysty w celu wypełnienia obowiązków wynikających z Umowy, a także w celach związanych z rozliczeniem Umowy, w celach archiwalnych oraz w celu ustalenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń, na podstawie i w związku z realizacją obowiązków nałożonych na administratora danych przez przepisy prawa powszechnie obowiązującego;
- podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie spowoduje, że zawarcie i realizacja Umowy będzie niemożliwa;
- odbiorcami danych osobowych, zgromadzonych w związku z realizacją Umowy będą wyłącznie osoby lub podmioty uprawnione do ich otrzymania na mocy przepisów prawa; dane osobowe mogą zostać również przekazane podmiotom współpracującym z administratorem w oparciu o umowy powierzenia, zawarte zgodnie z art. 28 RODO;
- dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów, określonych powyżej;
- w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- osoba, której dane dotyczą posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych,
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba, której dane dotyczą uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

.....  
**Stypendysta**

### **Oświadczenie**

Niniejszym oświadczam, że zapoznałam/em się i akceptuję postanowienia Regulaminu przyznawania stypendiów naukowych uczestnikom interdyscyplinarnego programu kształcenia doktorantów, realizowanego w ramach projektu pt. *Wielomodułowy program poprawy efektywności i jakości funkcjonowania Gdańskiego Uniwersytetu Medycznego*, zadanie 5 – Uruchomienie interdyscyplinarnego programu studiów doktoranckich (moduł 5) – Edycja III, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014 – 2020 oraz zobowiązuje się do ich przestrzegania.

.....  
**Stypendysta**